

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO/ZASIŁKU SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 202 /202

Wnioskodawca (należy zaznaczyć stawiając znak „X”)					
☐ Rodzic/opiekun prawny		☐ Pełnoletni uczeń		☐ Dyrektor szkoły	
Nazwisko:			Telefon kontaktowy:		
Imię:			PESEL:		
Adres:					
Dane ucznia, któremu ma zostać przyznane stypendium szkolne					
Imię i nazwisko:				PESEL ucznia:	
Data i miejsce urodzenia:					
Imiona i nazwisko(a) rodziców:					
Adres zamieszkania :			Miejscowość:		
Ulica:		Nr domu:		Nr mieszkania:	
Kod pocztowy: 78-400	Miejscowość: Szczecinek (stypendium przeznaczone jest dla uczniów zamieszkających na terenie Gminy Szczecinek)		Województwo: zachodniopomorskie		
Informacje o szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 202 /202					
Nazwa szkoły:			Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. (pieczęć nagłówkowa szkoły i podpis Dyrektora)		
Klasa: (proszę podać czy maturalna)					
▪ Moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym; ▪ Średni miesięczny dochód netto (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku) na jednego członka gospodarstwa domowego zgodnie z załączonymi zaświadczeniami (oświadczeniami) o wysokości dochodów w rodzinie wynosi: , zł, słownie					
W rodzinie występuje (należy zaznaczyć stawiając znak „X”): ☐ bezrobocie, ☐ niepełnosprawność, ☐ wielodzietność, ☐ ciężka lub długotrwała choroba, ☐ alkoholizm lub narkomania, ☐ rodzina niepełna, ☐ zdarzenie losowe, ☐ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych.					
Dane dotyczące rachunku bankowego, na które ma być przekazywane stypendium					
Nazwa banku					
Nr rachunku					
-	-	-	-	-	-
Nazwisko i imię właściciela rachunku					

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH RODZINY

Oświadczam, że moja rodzina* składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

* rodzina - osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu**	Wysokość dochodu netto w zł
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego w m-cu * wyniósł: *w przypadku utraty dochodu lub składania wniosku w innym terminie, proszę skreślić i wpisać odpowiedni miesiąc						
Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym :						

** Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów (np. z tytułu zatrudnienia, z działalności gospodarczej, z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta, emerytura, stypendium socjalne, naukowe, świadczenia rodzinne, dodatek mieszkaniowy i inne) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty; wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.

► Czy członek gospodarstwa domowego prowadzi działalność gospodarczą **tak / nie***

Jeżeli tak, to proszę wpisać w jakiej formie działalność jest prowadzona:

► Uczeń ubiegający się o stypendium szkolne **otrzymuje / nie otrzymuje*** inne stypendium o charakterze socjalnym przyznane przez w wysokości na okres

* niepotrzebne skreślić

Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej*:

- ☐ zwrot kosztów zakupu podręczników, odzieży i obuwia sportowego, przyborów szkolnych lub słowników i lektur szkolnych,
- ☐ zwrot kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- ☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w szczególności poprzez zakup podręczników, odzieży i obuwia sportowego, przyborów szkolnych lub słowników i lektur szkolnych,
- ☐ świadczenia finansowego.

* zakreślić odpowiedni punkt.

Załączam do wniosku następujące dokumenty:*

1. Zaświadczenie o dochodach członków rodziny (.....egzemplarzy).
2. Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiągnięciu dochodu;
3. Oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych;
4. Wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie komornika o nieściągalności alimentów oraz oświadczenie o wys. alimentów;
5. Zaświadczenie lub nakaz płatniczy o ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych;
6. Zaświadczenie o otrzymywaniu świadczeń pieniężnych z GOPS;
7. Inne dokumenty (wymienić ilość i rodzaj dokumentów uzasadniających prawo do uzyskania pomocy):
.....
.....
.....

* zakreślić odpowiednie punkty.

Pouczenie:

1. Otrzymujący stypendium są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego;
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego;
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Upředzona(y) o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwości danych zamieszczonych we wniosku i załącznikach.

Szczecinek, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Szczecinek, dnia

.....
(podpis pracownika socjalnego przyjmującego wniosek)

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku z siedzibą - przy ul. Pilskiej 3, 78-400 Szczecinek (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Pilskiej 3, 78-400 Szczecinek;
- 2) telefonicznie 94 37 470 77
- 3) sekretariat@gopsszczecinek.pl

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@gopsszczecinek.pl.

2. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 1) przyjęcia wniosku
- 2) wydanie decyzji przyznającej pomoc materialną w formie stypendium szkolnego/zasiłku
- 3) wypłata stypendium szkolnego/zasiłku
- 4) cofnięcie świadczenia
- 5) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;**) oraz art. 9 ust 2 lit b) w związku z:

- 1) Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w szczególności Rozdziału 8a;
- 2) Uchwałą nr XXX/329/2016 Rady Gminy Szczecinek z dnia 29 września 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczecinek.
- 3) art. 5-6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

3. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat po zakończeniu wypłaty stypendium.

4. Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- 1) podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- 2) podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na zlecenie administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, m.in. podmioty prowadzące rachunki płatnicze i banki, obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.

5. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem;

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych w celu realizacji rozpatrzenia wniosku jest obowiązkowe i wynika z § 10. 1. Uchwały nr XXX/329/2016 Rady Gminy Szczecinek z dnia 29 września 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczecinek.