

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku z siedzibą przy ul. Piłskiej 3, 78-400 Szczecinek (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek,
- 2) telefonicznie pod nr 94 37 470 77,
- 3) poprzez e-mail: sekretariat@gopsszczecinek.pl

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez adres e-mail: iod@gopsszczecinek.pl.

2. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu realizacji programu osłonowego wsparcia seniorów z terenu gminy Szczecinek w ramach programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 Moduł II oraz jego realizacji w tym:

- 1) przyjęcie deklaracji wraz z wymaganą dokumentacją o przystąpieniu do projektu,
- 2) realizacja działań wynikających z założeń projektu,
- 3) realizacja comiesięcznych raportów przez wykonawcę,
- 4) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;**) w związku z:

- 1) Programem osłonowym wsparcia seniorów z terenu gminy Szczecinek w ramach programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Moduł II,
- 2) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat od zakończenia realizacji usługi.

4. Odbiórcy danych

Administrator przekazał dane osobowe dla firmy Locon Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie 70-030, przy ul. Tama Pomorzańska 1 celem realizacji programu na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.

5. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

7. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Wymóg podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne z chwilą chęci przystąpienia do programu.

.....
(data i podpis uczestnika)